

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

Гуманитарный факультет
Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
Н. В. Лобов

Handwritten signature

24»

12

2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: научно-исследовательский семинар (НИС)

Форма проведения: распределенная в семестре

Объем практики: 4 ЗЕ

Продолжительность практики: 144 час. (2-3 семестры)

Виды контроля: зачет в 2 семестре, диф. зачет в 3 семестре

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная

Направление подготовки: 38.04.02. Менеджмент

Профиль программы: Стратегический менеджмент и управление инновациями

Пермь 2019

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи практики

Цель: Формирование способности самостоятельно принимать обоснованные организационно – управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды (ОПК-3); освоение приемов стратегического управления процессами организационной и технологической модернизации производства (ПКО-2).

Задачи:

- формирование осознания важности публичного обсуждения результатов исследований в решении задач по менеджменту;
- формирование навыков корректного применения методов презентации и публичного обсуждения в постановках задач по стратегическому и инновационному менеджменту;
- формирование умения аргументированного ведения научных дискуссий;
- приобретение практического опыта публичных выступлений;
- формирование практических навыков подготовки качественных презентаций, докладов, выступлений.

1.2. Место практики в структуре образовательной программы

1.2.1. Блок (модуль): Б2 «Практика»

1.2.2. Курс: 1-2 (2-3 семестр)

1.2.3. Связь с дисциплинами учебного плана

Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
«Инвестиционный анализ и оценка рисков проекта» Б1.Б.04. «Управление проектами и разработкой продукта» Б1.Б.07 «Теория организации и организационное поведение» Б1.Б.06	«Модели и механизмы мотивации персонала инновационной организации» Б1.ДВ.01.1 «Стратегическое управление развитием человеческих ресурсов» Б1.ДВ.01.2 «Медиапланирование и технологии продвижения» Б1.ДВ.04.1 «ВЭБ статистик и ВЭБ аналитика. Оценка эффективности и результативности» Б1.ДВ.04.2

1.3. Способ проведения практики

Стационарная практика.

1.3. Место проведения практики

Практика проводится на кафедре Менеджмента и маркетинга ПНИПУ. Практика осуществляется в виде непрерывного цикла во время, свободное от теоретического обучения, согласно утвержденному учебному плану.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.4. Формы отчетности по практике

Устные отчёты по практике НИС в форме докладов - 2 семестр – зачет, 3 семестр – дифференцированный зачет.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Планируемые результаты обучения при прохождении практики представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Планируемые результаты обучения

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, с которыми соотнесены планируемые результаты обучения	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
<p>ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно – управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды.</p>	<p>ИД-1_{ОПК-3}. Знает методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений</p> <p>ИД-2_{ОПК-3}. Умеет оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно – управленческих решений.</p> <p>ИД-3_{ОПК-3}. Владеет приемами реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды.</p>	<p>Знать методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений и формы их публичного представления</p> <p>Уметь оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно – управленческих решений и оформлять результаты в виде презентаций, статей и докладов.</p> <p>Владеть приемами публичного представления организационно – управленческих решений в условиях сложной кросс - культурной среды.</p>
<p>ПКО-2. Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства</p>	<p>ИД-1_{ПКО-02}. Знает принципы и основные положения теории решения нестандартных задач, законы эволюции сложных систем, принципы моделирования систем и типовые методы их совершенствования</p> <p>ИД-2_{ПКО-02}. Умеет решать задачи повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства</p> <p>ИД-3_{ПКО-02}. Владеет навыками руководства разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации организации</p>	<p>Знать принципы и основные положения теории решения нестандартных задач, законы эволюции сложных систем, принципы моделирования систем и типовые методы их совершенствования, а также формы их публичного представления.</p> <p>Уметь доказывать правильность решения задач по повышению эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства</p> <p>Владеть навыками убеждения и эффективного руководства разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации организации</p>

3. Содержание практики

3.1. Содержание видов работ обучающихся на практике

Основной целью производственной практики (НИС) является формирование первичных навыков в публичном представлении результатов исследований в сфере стратегического менеджмента и управления инновациями, апробация материалов, необходимых для выполнения ВКР и написания научных статей по направлению подготовки магистров 38.04.02. «Менеджмент». Производственная практика (НИС) ориентирована на

выполнение самостоятельной работы, которая структурируется по видам работ, относящихся к этапам практики.

Общая структура производственной практики (НИС) предусматривает 2 этапа:

Этап 1 (семестр 2). Фиксация проблем, выбор направлений по публичному представлению результатов исследования:

Подготовка материалов для публичного обсуждения по результатам выполнения работы 2 семестра:

- по характеристике объекта исследования;
- по разработке инструментария научного исследования;
- по порядку сбора, обработки, анализа и систематизации информации по темам исследования;
- по выбору методов и средств решения исследовательских задач;
- по методике выполнения аналитических расчетов;

Выступление с докладом по результатам НИС 2 семестра: оформление презентации в формате ppt.

Этап 2 (семестр 3). Поисковые исследования: формирование экспериментальной базы:

Подготовка материалов для публичного обсуждения по результатам выполнения работы 3 семестра:

- по методам критической оценки и интерпретации полученных результатов;
- по разработке модели исследуемого процесса (явления);
- по численной реализации исследуемой задачи с использованием современных программных комплексов;
- по проведению экспериментов по теме исследования и выполнению качественного анализа получаемых результатов.

Выступление с докладом по результатам работ 3 семестра: оформление презентации в формате ppt.

Выполнение производственной практики (НИС) проводится по этапам индивидуального задания.

Содержание практики по видам работ и результатам обучения при прохождении производственной практики (НИС) представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Содержание практики по видам работ и результатам обучения при прохождении практики

№ п/п	Наименование этапа и основных видов работ	Компетенции	Перечень результатов обучения	Форма представления результатов	Объекты контроля (индикаторы достижения результатов обучения)
	2	3	4	5	• 6

<p>Этап 1. (семестр 2) Фиксация проблем, выбор направлений по публичному представлению результатов исследований: Подготовка материалов для публичного обсуждения по результатам выполнения НИС 2 семестра: - по характеристике объекта исследования; - по разработке инструментария научного исследования; - по порядку сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; - по выбору методов и средств решения исследовательских задач; по методике выполнения аналитических расчетов. Выступление с докладом по результатам выполнения НИС в 2 семестре.</p>	<p>ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно – управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды.</p>	<p>Знать методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений и формы их публичного представления</p> <p>Уметь оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно – управленческих решений и оформлять результаты в виде презентаций, статей и докладов.</p> <p>Владеть приемами публичного представления организационно – управленческих решений в условиях сложной кросс - культурной среды.</p>	<p>Доклад по результатам 1-го этапа на НИС. Отчет. Зачет</p>	<p>Характеристика объекта исследования: -разработка инструментария научного исследования и его обсуждение; -сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования и ее представление; -выбор методов и средств решения исследовательских задач и их обсуждение; -выполнение аналитических расчетов и их представление; - привязка результатов исследований к руководству разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации производства; -критическая оценка и интерпретация полученных результатов по итогам публичных выступлений.</p>
<p>Этап 2 (семестр 3) Поисковые исследования: формирование экспериментальной базы Подготовка материалов для публичного обсуждения по результатам выполнения НИС 3 семестра: - по методам критической оценки и интерпретации полученных результатов</p>	<p>ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно – управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их</p>	<p>Знать методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений и формы их публичного представления</p> <p>Уметь оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно – управленческих решений и оформлять результаты в виде презентаций, статей и докладов.</p> <p>Владеть приемами публичного представления организационно – управленческих решений в условиях сложной кросс - культурной среды.</p>	<p>Выступление на НИС. Отчет. Дифференцированный зачет</p>	<p>Поисковые исследования: формирование экспериментальной базы: -разработка модели исследуемого процесса (бизнеса) и ее обсуждение; - исследование свойств решаемой задачи с использованием современных методов и средств; -проведение полунатурных и полевых</p>

тов; - по разработке модели исследуемого процесса (явления); - по численной реализации исследуемой задачи с использованием современных программных комплексов; - по проведению экспериментов по теме исследования и выполнению качественного анализа полученных результатов. Выступление с докладом по результатам выполнения НИС в 3 семестре.	реализацию в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды.			экспериментов по теме исследования и выполнение качественного анализа получаемых результатов; - привязка результатов исследований к руководству разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации производства; - критическая оценка и интерпретация полученных результатов по итогам публичных выступлений.
	ПКО-2. Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства	Знать принципы и основные положения теории решения нестандартных задач, законы эволюции сложных систем, принципы моделирования систем и типовые методы их совершенствования, а также формы их публичного представления. Уметь доказывать правильность решения задач по повышению эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства Владеть навыками убеждения и эффективного руководства разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации организации		

Тематика НИС соотносится с профессиональными задачами, определенными СУОС ПНИПУ по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», научными направлениями кафедры «Менеджмент и маркетинг», а также с приоритетными направлениями развития университета и Пермского края, в том числе национального проекта «Повышение производительности труда и обеспечение занятости».

Участие кафедры «Менеджмент и маркетинг» в реализации национального проекта «Повышение производительности труда и обеспечение занятости» предполагает:

- реализацию образовательных программ опережающего обучения по заявкам предприятий;
- консультационное сопровождение процессов внедрения производственных систем на основе концепции «бережливое производство».

На основании вышеперечисленных направлений исследования преподавателями выпускающей кафедры, осуществляющей научное руководство выполнением НИС, разрабатываются и формулируются конкретные темы НИС. Тематика НИС должна соответствовать определенным **требованиям**:

1. Относиться к актуальным направлениям развития науки и приоритетному направлению развития университета.
2. Соответствовать содержанию основных разделов профильных дисциплин и тематике выпускных квалификационных работ магистров.
3. Содержание основных этапов выполнения НИС должно соответствовать основным этапам выполнения научно-исследовательских работ в профессиональной сфере.
4. Соответствовать одному из научных направлений выпускающей кафедры.
5. Иметь практическую целесообразность и инновационную направленность.
6. Обуславливать творческий характер задач исследования;
7. Использовать современные информационные технологии.

Темы НИС должны формулироваться с учетом научных интересов магистрантов и могут быть развитием научных результатов, полученных на предыдущих ступенях образования. Темы НИС и должны обеспечивать следующие свойства выполняемой работы:

- актуальность;
- преемственность;
- фундаментальность;
- междисциплинарность;
- практикоориентированность;
- инновационность.

Предполагаемая тематика НИС

- Процесс создания новых продуктов и технологий. Промышленный дизайн.
- Управление инновационным развитием предприятия.
- Разработка и внедрение на предприятии новой производственной системы.
- Развитие инновационного потенциала сотрудников компании.
- Создание центра инновационных компетенций предприятия для реализации стратегии его развития.
- Маркетинг товаров и услуг. Современные методы продвижения в ИНТЕРНЕТЕ.
- Технологическое развитие инновационной компании.
- Инструменты повышения инновационной активности предприятий.
- Управленческие инновации как фактор повышения стоимости бизнеса.
- Управление инновациями: мотивационный аспект.
- Совершенствование системы стратегического планирования на предприятии.
- Управление стратегическими проектами при совершенствовании производственных систем.
- Внедрение системы управления портфелем проектов на предприятии.
- Стратегическое управление инновациями в кризисный период.
- Управление инновационным развитием высокотехнологичного предприятия.
- Стратегическое управление производственными ресурсами и производственными мощностями предприятия.
- Формирование системы управления инновациями на предприятии.

3.2. Структура практики, в т.ч. формы контактной работы обучающегося с педагогическими работниками

Структура практики и трудоемкость НИС представлена в таблице 3.

Таблица 3 – Структура практики и трудоемкость НИС

п/п	Виды учебных работ	Трудоемкость в АЧ		
		По семестрам		Всего
		2	3	
	Аудиторная контактная работа	18	18	36
	- практические занятия	16	16	32
	- лекции	-	-	-
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	4
	Иная работа студента на практике:	54	54	108
	– выполнение исследований по этапам задания практики НИС	17	17	34
	- подготовка докладов и выступление на семинарах;	15	15	30
	– проведение экспериментов, опросов, аудита;	12	12	24
	– подготовка промежуточного отчета;	10		10

	– подготовка заключительного отчета.		10	10
	Трудоемкость			
	Всего: в академич. часах (АЧ)	72	72	144
	в зачетных единицах (ЗЕТ)	2	2	4

3.3. Содержание организационных мероприятий при проведении практики. Методические указания для обучающихся по проведению практики

3.3.1. Этапы организации НИС

Процесс организации научно-исследовательского семинара состоит из трех этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Подготовительный этап, как правило, включает следующие мероприятия:

1. Закрепление за обучающимися руководителей НИС.

2. Проведение собеседований научных руководителей с магистрантами для их ознакомления:

- с тематикой работ;
- с целями и задачами НИС;
- с этапами проведения НИС;
- с требованиями, которые предъявляются к документации по НИС;
- с требованиями, которые предъявляются к используемой научной и нормативно-правовой документации;

для формулирования:

- исследуемой проблемы;
- для уточнения информационной базы исследования;
- для формирования индивидуального плана работы магистранта.

Научная специализация магистранта реализуется посредством выбора темы НИР, темы ВКР и, соответственно, содержания работ в рамках НИС.

Основной этап

Оперативное руководство научно-исследовательской работой обучающихся в магистратуре осуществляют руководители НИС.

На данном этапе магистранты выполняют задания по НИС. Перед выполнением каждого вида работ они могут получать дополнительные пояснения от руководителя НИС.

Работу магистранта в рамках НИС, направленную на выполнение будущей магистерской диссертации, рекомендуется осуществлять в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта. Индивидуальные планы конкретизируют содержание НИС магистранта с учётом его профессиональной и научной специализации, предусматривают проведение исследований, направленных на решение приоритетных задач науки, практики, профессионального образования.

Обучающиеся самостоятельно выполняют комплекс работ. Руководитель НИС контролирует качество выполняемых работ. Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов НИС магистрантов является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара, который проводится в формате практических занятий.

Заключительный этап завершает каждый этап НИС и проводится в период соответствующей сессии.

За неделю до назначенной даты зачета по НИС обучающиеся представляют на кафедру: во 2 семестре отчет по НИС, а в 3 семестре – заключительный отчет по НИС. Отчеты рассматриваются руководителями НИС, предварительно оцениваются и допускаются к защите после проверки их соответствия установленным требованиям. Зачет по этапам НИС в 2 семестре проводится в форме защиты отчета в рамках научно – иссле-

довательского семинара. Дифференцированный зачет по НИР проводится в 3 семестре в форме защиты результатов заключительного этапа НИС в рамках научно-исследовательского семинара.

3.3.2. Руководители НИС

Руководители НИС:

- обеспечивают проведение всех организационных мероприятий (проведение собеседований, консультирование по составлению индивидуального плана, оформлению промежуточных отчетов по НИС и т.д.);
- осуществляют контроль за выполнением индивидуального плана и соблюдением установленных сроков выполнения НИС;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими НИС;
- проверяют отчеты по НИС, дают отзывы о работе магистрантов;
- в установленные сроки совместно с руководителем магистерской программы принимают зачеты по НИС с выставлением оценки за НИС и оформлением зачетной ведомости по НИС.

3.3.3. Обязанности обучающихся

Обучающийся при выполнении работ в рамках НИС обязан:

- добросовестно выполнять задания, предусмотренные индивидуальным планом;
- строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- выполнять распоряжения руководителя НИС в соответствии с индивидуальным планом;
- своевременно представить руководителю отчеты по НИС, сдавать зачеты по НИС.

3.3.4. Тематика индивидуальных заданий на практику

При прохождении практики виды работ должны быть согласованы с тематикой и направленностью ВКР и направлены на формирование умений и навыков:

- конкурентного анализа;
- анализа целевых аудиторий;
- разработки технических заданий на создание новых товаров и услуг;
- реализации программ повышения потребительской лояльности к товарам (услугам, брендам) организации;
- создания нематериальных активов (брендов) в организации и управление ими;
- разработки и проведения мероприятий, направленных на развитие систем управления в компании;
- формирования улучшенной системы стратегического планирования на предприятии;
- разработки технических заданий и предложений по развитию производственной системы предприятия.
- разработки и проведения рекламных акций по стимулированию продаж;
- определения и анализа направлений для создания инноваций;
- организации регулярного анализа эффективности действующих КРІ и др.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Критерии оценивания сформированности компетенций и шкала оценивания промежуточной аттестации по практике представлены в таблице 4.1- 4.2

Таблица 4.1 – Критерии оценки уровней освоения компетенций при прохождении практики во 2 семестре

Этап 1 (семестр 2). Поисковые исследования: формирование экспериментальной базы:				
Разработка инструментария научного исследования и его обсуждение; -сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования и ее представление;	Раздел в отчет по НИС	<i>Представлена типовая методология научного исследования; осуществлен сбор и систематизация информации</i>	<i>Представлена самостоятельно адаптированная методология научного исследования; осуществлен сбор и систематизация информации</i>	<i>Представлена самостоятельная методология научного исследования; осуществлен качественный сбор и систематизация информации</i>
Количество баллов		15	20	25
Выбор методов и средств решения исследовательских задач и их обсуждение; -выполнение аналитических расчетов и их представление;	Раздел в отчет по НИС	<i>Выбраны стандартные методы и средства решения исследовательских задач. Представлены расчеты</i>	<i>Выбраны передовые методы и средства решения исследовательских задач. Представлены расчеты с применением стандартных методик</i>	<i>Выбраны уникальные методы и средства решения исследовательских задач. Представлены расчеты с применением современных методик</i>
Количество баллов		15	20	25
Привязка результатов исследований к руководству разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации производства	Раздел в отчет по НИС	<i>Соблюдение требований Профессионального стандарта осуществлено по верхностно</i>	<i>Соблюдение требований Профессионального стандарта осуществлено по основным позициям</i>	<i>Соблюдение требований Профессионального стандарта осуществлено в привязке к разработке стратегических планов модернизации производства</i>
Количество баллов		15	20	25
Критическая оценка и интерпретация полученных результатов НИС по итогам публичных выступлений на семинарах	Раздел в отчет по НИС	<i>Представлена общая оценка результатов НИС</i>	<i>Представлена критическая оценка результатов НИС с учетом результатов обсуждения на семинаре</i>	<i>Представлена всеобъемлющая критическая оценка результатов НИС с учетом результатов обсуждения на семинаре.</i>
Количество баллов		15	20	25
Всего баллов по 1 этапу		60	80	100

Оценка результатов НИС во 2 семестре производится по 100-балльной шкале с учётом следующих положений:

- «неудовлетворительной» считается работа магистранта на научно-исследовательской работе, результаты которой оценены 49 баллами и ниже;
- отметка «зачтено» выставляется, если НИС оценивается в пределах от 50 до 100 баллов.

Таблица 4.2 – Критерии оценки уровней освоения компетенций при прохождении практики в 3 семестре

Этап 2 (семестр 3). Поисковые исследования: формирование экспериментальной базы				
Разработка модели исследуемого процесса (бизнеса) и ее обсуждение	Раздел в Отчет	Достаточно адекватная модель процесса (бизнеса)	Полная и глубокая модель процесса (бизнеса)	Полная и глубокая модель и полное ее обоснование
Количество баллов		10	15	20

Исследование свойств решаемой задачи с использованием современных методов и средств	Раздел в Отчет по НИС	Проведено параметрическое исследование модели процесса (объекта) исследования	Проведено достаточно глубокое параметрическое исследование модели процесса (объекта) исследования	Проведено всестороннее параметрическое исследование модели процесса (объекта) исследования
Количество баллов		10	15	20
Проведение полунатурных и полевых экспериментов по теме исследования и выполнение качественного анализа получаемых результатов	Раздел в Отчет по НИС	Проведены полевые эксперименты согласно темы исследования	Проведены полевые эксперименты согласно темы исследования и проведен анализ полученных результатов	Проведены полевые эксперименты согласно темы исследования и проведен глубокий анализ полученных результатов
Количество баллов		10	15	20
Привязка результатов исследований к руководству разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации производства	Раздел в Отчет по НИС	Результаты исследований частично привязаны к руководству разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации производства	Результаты исследований достаточно полно привязаны к руководству разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации производства	Результаты исследований во всех отношениях привязаны к руководству разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации производства
Количество баллов		10	15	20
Подготовка и публикация тезисов, статей РИНЦ и ВАК	Представлен журнал с опубликованными работами	Опубликованы тезисы конференций или 1 статья РИНЦ	Опубликованы тезисы конференций, 1 статья РИНЦ	Опубликованы тезисы конференций, 1 или более статей ВАК
Количество баллов		10	15	20
Всего баллов по 2 этапу		50	75	100

Оценка результатов НИС в 3 семестре производится по 100-балльной шкале с учётом следующих положений:

- «неудовлетворительной» считается НИС магистранта, результаты которой оценены 49 баллами и ниже;
- отметка «удовлетворительно» выставляется, если НИС оценивается в пределах 50-69 баллов;
- отметка «хорошо» выставляется при наличии от 70 до 85 баллов;
- отметка «отлично» - при наличии от 86 до 100 баллов.

5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Управление производством и операциями : учебное пособие / В. Л. Попов [и др.] ; Пермский национальный исследовательский политехнический университет ; Под ред. В. Л. Попова .— Пермь : Изд-во ПНИПУ, 2012 .— 341 с.	6
2	Управление инновационными проектами: учеб. пособие / под ред. В.Л. Попова. – М.: ИНФРА-М, 2007, 2011. – 336 с.	60
3	Комаров С. В., Попов В. Л. Методы и инструменты поиска инновационных решений. – Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2014. – 333 с.	5+ЭБ
4	Комаров С. В., Попов В. Л. Менеджмент инноваций: управление исследованиями и разработками. – Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2016. – 394 с.	5+ЭБ
2. Дополнительная литература		
5	Новиков Ю. Н. Подготовка и защита бакалаврской работы, магистерской диссертации, дипломного проекта / Новиков Ю. Н. - Санкт-Петербург: Лань, 2018.	электронный ресурс http://elib.pstu.ru/Record/lanRU-LAN-BOOK-103143
6	Е. Г. Порсев Магистерская диссертация : Учебно-методическое пособие / Е. Г. Порсев. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.	электронный ресурс http://elib.pstu.ru/Record/iprbooks84749
7	В. В. Московцев Магистерская диссертация : Учебно-методическое пособие / В. В. Московцев, Л. В. Московцева, Е. С. Маркова. - Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015.	электронный ресурс http://elib.pstu.ru/Record/iprbooks85987
8	Выпускная квалификационная работа. Структура, содержание, оформление : Учебно-методическое пособие / сост. В. П. Морозов. - Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.	электронный ресурс http://elib.pstu.ru/Record/iprbooks85665

6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

6.1. Перечень программного обеспечения

Таблица 6.1 Состав лицензионного программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса на практике

№ п.п.	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	Операционная система Microsoft Windows	42615552	прикладное программное обеспечения для работы с электронными таблицами, процессорами; системами по работе с базами данных; интегрированными пакетами программ;
2	Microsoft Office	42661567	офисный пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
3	Microsoft Excel	42661567	прикладное программное обеспечения для работы с электронными таблицами, процессорами;

6.2. Перечень баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Ссылка на информационный
---	--------------	--------------------------

п/п		ресурс
1	Консультант Плюс – справочная правовая система : документы и комментарии : универсал. информ. ресурс – Версия Проф, сетевая. – Москва, 1992– .	Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, свободный
2	eLibrary [Электронный ресурс: полнотекстовая база данных: электрон. журн. на рус, англ., нем. яз.: реф. и наукометр. база данных] / Науч. электрон. б-ка. – Москва, 1999-.	http://elibrary.ru/ авторизованный доступ
3	Web of Science (Web of Knowledge) [Electronic resource: реф. и наукометр. база данных на англ. яз. по всем отраслям знания] / Thomson Reuters. – New York, 2001-.	http://apps.webofknowledge.com/ авторизованный доступ
4	Лань [Электронный ресурс: электрон-библ. система: пол-нотекстовая база данных электрон. документов по гуманитар., естеств. и техн. наукам] / Изд-во «Лань». – Санкт-Петербург: Лань, 2010-.	http://e.lanbook.com/ авторизованный доступ
5	Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс: полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014.	http://elib.pstu.ru/ авторизованный доступ
6	Science [Электронный ресурс]: [электрон. версия ежемед. междисциплинар. науч. журн. на англ. яз.] / TheAmericanAssociationfortheAdvancementofScience (AAAS). – Washington, 2017.	http://www.sciencemag.org/magazine авторизованный доступ
7	Электронная библиотека Юрайт [Электронный ресурс] : [платформа и полнотекстовая база данных : электрон. версии кн. по гуманитарн., естеств. и техн. наукам] / ООО «Электро. изд-во ЮРАЙТ». – [Москва, 2013-].	https://www.biblio-online.ru авторизованный доступ

7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Выполнение практики ориентировано на самостоятельную учебную деятельность под руководством и контролем руководителя практики от кафедры МиМ. Для выполнения индивидуальных заданий и написания отчетов студентам обеспечивается доступ к персональным компьютерам со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet.

Таблица 7.1 Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	2	3	4	5	6
1	Мультимедийные аудитории	Кафедра МиМ	506, 518 корпус А	30+30	25+25
2	Компьютерный класс	Гуманитарный факультет	516 Корпус А	100	50

Таблица 7.2 Учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1	2	3	4	5
	Мультимедиа проектор потолочного крепления	2	Оперативное управление	506, 518:А
2	Проекторный экран	3	Оперативное управление	506,516,518:А
3	Стационарный презентационный комплекс: on-line проектор Epson 7900NL	1	Оперативное управление	516:А

№ п.п.	Наименование и марка оборудования	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
4	Ноутбуки	8	Собственность кафедры МиМ	511:A
5	30 компьютеров Pentium Core 2 Duo E8400/RAM-2Gb/HDD-160Gb/DVD-RW, объединенных в локальную сеть, с постоянным выходом в Интернет	30	Оперативное управление	516:A
6	Интерактивная доска SmartBoard 680i	1	Оперативное управление	516:A

Зав. кафедрой МиМ д-р экон. наук, проф.



А. В. Молодчик

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образовательных программ, канд. техн. наук



Д.С. Репецкий

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования



«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»

Гуманитарный факультет

кафедра «Менеджмент и маркетинг»

направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

профиль программы магистратуры: Стратегический менеджмент и управление инновациями

О Т Ч Е Т
по производственной практике,
научно-исследовательский семинар (НИС)
(промежуточный / заключительный отчет по НИС)
(___ семестр)

Тема исследования

Выполнил студент гр. _____

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Проверил:

(должность, Ф.И.О. руководителя НИР)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Пермь 202_

1. Введение

Цели и задачи производственной практики (НИС)

Цель: Формирование способности самостоятельно принимать обоснованные организационно – управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды (ОПК-3); освоение приемов стратегического управления процессами организационной и технологической модернизации производства (ПКО-2).

Задачи:

- формирование осознания важности публичного обсуждения результатов исследований в решении задач по менеджменту;
- формирование навыков корректного применения методов презентации и публичного обсуждения в постановках задач по стратегическому и инновационному менеджменту;
- формирование умения аргументированного ведения научных дискуссий;
- приобретение практического опыта публичных выступлений;
- формирование практических навыков подготовки качественных презентаций, докладов, выступлений.

2. Основная часть

включает разделы (задания),
обозначенные в рабочем плане (графике) НИС

3. Заключение

4. Список использованной литературы

5. Приложения (при необходимости)

Форма рабочего графика (плана) с индивидуальным заданием на практику (НИС)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования



«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»

Гуманитарный факультет

кафедра «Менеджмент и маркетинг»

направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

профиль программы магистратуры: Стратегический менеджмент и управление инновациями

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой МиМ
д-р экон. наук,
профессор

А. В. Молодчик

«__» _____ 202_ г.

**Рабочий график (план)
проведения практики (НИС)**

Вид практики: производственная практика

Тип практики: научно - исследовательский семинар (НИС)

Место проведения: кафедра Менеджмента и маркетинга ПНИПУ

Сроки и продолжительность практики: ____ семестр

Учебная группа: _____

СОСТАВИТЕЛЬ:

(должность, Ф.И.О. руководителя НИР)

(подпись)

(дата)

Пермь 202_

Индивидуальное задание на практику (НИС) студента группы _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

1. Тема исследования: _____

Виды работ:

2 семестр

Характеристика объекта исследования:

- разработка инструментария научного исследования и его обсуждение;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования и ее представление;
- выбор методов и средств решения исследовательских задач и их обсуждение;
- выполнение аналитических расчетов и их представление;
- привязка результатов исследований к руководству разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации производства;
- критическая оценка и интерпретация полученных результатов по итогам публичных выступлений в 2 семестре.

3 семестр

Поисковые исследования: формирование экспериментальной базы:

- разработка модели исследуемого процесса (бизнеса) и ее обсуждение;
- исследование свойств решаемой задачи с использованием современных методов и средств;
- проведение полунатурных и полевых экспериментов по теме исследования и выполнение качественного анализа получаемых результатов;
- привязка результатов исследований к руководству разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации производства;
- критическая оценка и интерпретация полученных результатов по итогам публичных выступлений в 3 семестре.

2. ЦЕЛЬ: Формирование компетенций в соответствии с требованиями программы практики:

Формирование способности самостоятельно принимать обоснованные организационно – управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды (ОПК-3); освоение приемов стратегического управления процессами организационной и технологической модернизации производства (ПКО-2).

3. Рабочий график (план) проведения практики

Наименование этапа	Наименование работ	Сроки		Отметка о выполнении работы (оценка и подпись руководителя практики)
		начало	окончание	
2 семестр	-разработка инструментария научного исследования и его обсуждение;			

	<ul style="list-style-type: none"> -сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования и ее представление; -выбор методов и средств решения исследовательских задач и их обсуждение; -выполнение аналитических расчетов и их представление; - привязка результатов исследований к руководству разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации производства; -критическая оценка и интерпретация полученных результатов по итогам публичных выступлений в 2 семестре. - Другие виды работ, необходимые для выполнения НИС. 			
3 семестр	<ul style="list-style-type: none"> -разработка модели исследуемого процесса (бизнеса) и ее обсуждение; - исследование свойств решаемой задачи с использованием современных методов и средств; -проведение полунатурных и полевых экспериментов по теме исследования и выполнение качественного анализа получаемых результатов; - привязка результатов исследований к руководству разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации производства; -критическая оценка и интерпретация полученных результатов по итогам публичных выступлений в 3 семестре. - Другие виды работ, необходимые для выполнения НИС. 			

4. Место прохождения практики: кафедра МиМ ПНИПУ
(официальное наименование организации и подразделения)

5. Срок сдачи студентом отчета по практике и отзыва руководителя практики от принимающей организации руководителю практики от кафедры:

6. Содержание отчета:

2 семестр

- перечень и обоснование применяемых методов и инструментов исследования проблемы;
- систематизированное представление аналитического материала по выбранной теме;
- результаты расчетов и их обоснование;
- привязка материалов исследования к формату профессионального стандарта;
- слайд – презентация доклада по наработанным в семестре материалам;
- выводы

3 семестр

- описание модели исследуемого процесса (бизнеса);

- результаты параметрического моделирования исследуемого объекта (процесса) с использованием современных методов и средств;
- результаты полевых исследований и качественный анализ полученных результатов;
- привязка результатов исследований к руководству разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации производства;
- слайд-презентация доклада по наработанным в семестре материалам;
- заключение.

7. Требования к разрабатываемой отчетной документации

Результаты работ должны быть представлены в форме отчета о выполнении работ, оформленного в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001. Отчет о НИР. Структура и правила оформления.

Отчет о НИС должен содержать:

- титульный лист,
- оглавление,
- рабочий график (план) проведения практики (НИС),
- введение,
- основную часть,
- заключение,
- список литературы,
- приложения (при необходимости).

Основные требования к отчету:

- Введение должно содержать общую характеристику проблемы, ее место в общем процессе исследования, а также сформулированные исходные данные, цели работы и задачи.
- Заключение должно включать выводы, касающиеся полученных результатов; методы и процедуры исследования.
- Основная часть отчета должна включать подробное представление указанных в п. 3 видов работ. Полнота освещения должна обеспечивать оценивание уровня освоения соответствующих элементов компетенций.
- Отчет должен быть отпечатан на формате А4 и подшит в папку.
- Объем отчета до 15 страниц машинописного текста (шрифт 14пт, Times New Roman, через 1,5 интервал).
- В заключительный отчет должны войти аннотированный промежуточный отчет.

Страницы не обводятся в рамках, поля не отделяются чертой. Размеры полей: левого – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм и нижнего – 20 мм. Нумерация страниц отчета – сквозная: от титульного листа до последнего листа приложений. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Номер страницы ставят в центре нижней части листа, точка после номера не ставится. Страницы, занятые таблицами и иллюстрациями, включают в сквозную нумерацию.

Титульный лист является первым листом отчета, после которого помещается индивидуальное задание на практику, содержащее рабочий график (план) выполнения НИР. Титульный лист и задание не нумеруются, но входят в общее количество страниц. Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. За индивидуальным заданием в отчете помещается содержание, основная часть, заключение, список литературы, приложения. Основная часть включает разбивку на параграфы (см. Содержание отчета). К основному разделу отчета прикладываются отзыв руководителя НИС.

Разделы отчета нумеруют арабскими цифрами в пределах всего отчета. Наименования разделов должны быть краткими и отражать содержание раздела. Переносы

слов в заголовке не допускаются. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь номер и тематическое название. Таблицу следует помещать после первого упоминания о ней в тексте. Приложения оформляют как продолжение отчета. В приложении помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчета.

Задание принял к исполнению

_____ (подпись) (_____) (Ф.И.О.)

